

SIEGRELUZ: sistemas de información de egresados de la Universidad del Zulia

*SAILUZ*¹
*Heidy Soto*²
*Erick Medina*³

La información y el conocimiento, en la actualidad son considerados activos principales para las organizaciones. En la Universidad del Zulia, se conciben como valiosos recursos estratégicos procesados con alto valor agregado, para el apoyo de la gestión institucional.

En tal sentido, el Sistema de Archivo e Información (SAILUZ), ente responsable de planificar, coordinar, evaluar y definir políti-

cas, normas y sistemas, ha garantizado durante su larga trayectoria el procesamiento técnico de los documentos e información, generados por la institución (Filosofía de Gestión del SAILUZ, 2000).

Razón por la cual, se plantea una de las experiencias de mayor alcance hacia el ámbito universitario; como lo es, el desarrollo del sistema de información de egresados LUZ (SIEGRELUZ), el cual según Paredes (2001), se

Recibido: 04-05-13 Aceptado: 04-07-28

-
- 1 Sistema de Archivo e Información de la Universidad del Zulia.
 - 2 Técnico Superior en Informática. Responsable de la Unidad de Soporte Tecnológico del Centro de Documentación, Información y Archivo de la Universidad del Zulia. E-mail: hesoto@luz.edu.ve
 - 3 Técnico Superior en Informática. Administrador de la Red del Centro de Documentación, Información y Archivo de la Universidad del Zulia. E-mail: emedina@luz.edu.ve

desarrolla con el objeto de sistematizar la información relacionada con los egresados de la institución. Proyecto que se justifica, por el crecimiento vertiginoso de expedientes, procesados y almacenados según el sistema dígito terminal, que datan desde el año 1947 hasta la actualidad; así como también, para lograr el incremento de la calidad y oportunidad de los servicios que se ofrecen a través del soporte de las tecnologías de información y comunicación TIC.

Para tal fin, el SAILUZ dedicó gran esfuerzo en consolidar el sistema de información, al utilizar para su desarrollo metodologías fundamentadas en el análisis y diseño de procesos que garanticen la obtención de óptimos resultados; razón por la cual, se organizó un equipo de trabajo constituido por analistas, programadores y coordinadores de procesos, liderados a través de la coordinación del SAILUZ. Situación que facilitó, el diseño del sistema de información, con una visión de ampliar la cartera de servicios; así como, contribuir a mejorar no solo la calidad de atención a los usuarios; sino también, los procesos técnicos del sistema de archivo de LUZ.

Sistema de información de egresados (SIEGRELUZ)

El sistema de información de egresados de LUZ, desarrollado en el Centro de Documentación Información y Archivo CEDIA, y establecido en la intranet LUZ-CEDIA unidad

central del SAILUZ, dependencia adscrita a la Secretaría, ha sido concebido como una propuesta que permite en forma integral, el manejo de la información institucional referente a los egresados de las distintas facultades y núcleos, según los grados académicos otorgados por la institución; por tal razón el sistema se estructuró de manera que pueda procesar grandes volúmenes de registros, que datan desde los años 1947 hasta la actualidad.

Su objetivo según Paredes (2001), se centró en desarrollar un sistema de información automatizado, integrado con el proceso de digitalización de imágenes, el cual permite minimizar horas hombres, recursos materiales e insumos (Proyecto aprobado según resolución del Consejo Universitario No. 4137.01). Además se consideró como fuente principal del sistema, los datos contentivos en los expedientes de egresados centralizados en el CEDIA.

El SIEGRELUZ se estructuró como un sistema capaz de cubrir la alta demanda de servicios de información, requeridos en el proceso de certificación de documentos para los egresados de LUZ.

Sin duda alguna, la experiencia obtenida en el desarrollo y operatividad del sistema, está soportada en el dominio e innovación de sistemas de información orientados a objetos; el cual, se consolida a través del uso de herramientas y lenguajes de programación Visual FoxPro versión 6.0, para el diseño pantallas y programas, que permite

ser accedido por medio de la web, previa utilización de vínculos, menús y submenús, botones e iconos.

Secciones del SIEGRELUZ:

El diseño del sistema de información de egresados de la Universidad del Zulia, se desarrolló en cuatro secciones, especificadas a continuación:

- Módulo ingreso y mantenimiento de registros: a través del cual se permite, ingresar, modificar y eliminar los registros de egresados, representados en los datos referenciales: títulos obtenidos en LUZ, datos personales del egresado (cédula de identidad, nacionalidad, nombre y apellido, dirección, número telefónico y e-mail).

Para su efectiva sistematización, se identifican los títulos otorgados por LUZ, a través de códigos estandarizados, correlacionados con los utilizados para clasificar la estructura organizativa de la institución (facultades y núcleos).

- Módulo de consulta: permite acceder a la sección de consulta (personal autorizado) según las opciones requeridas; tales como, consulta de expediente digitalizado, verificar datos en general, consultar grados académicos otorgados y demás información del egresado, la cual puede ser recuperada de diversas maneras: cédula de identidad, apellidos

y/o nombre, título, fecha, facultad o núcleo de egreso.

- Módulo de informes y reportes: facilita su emisión según el diseño y estructura del sistema; considerando para tal fin, diferentes submenús, clasificados en función a requerimientos de información, como: Reporte general de egresados, facultades y núcleos, especificación de datos personales, grados y títulos académicos otorgados, expedientes digitalizados, entre otros. Asimismo, facilita el despliegue de pantallas, que muestran otras opciones de impresión, con la finalidad de lograr la obtención de información, con criterios de exactitud, veracidad y oportunidad e igualmente, permite personalizar la emisión de reportes según requerimientos generales o específicos.
- Módulo de mantenimiento de base datos: permite administrar el proceso de actualización permanente del software, entre los cuales destaca: nuevos controles de claves o contraseñas, modificación e inclusión de registros de usuarios, registros de títulos y códigos, configuración de respaldo de forma automática, reindexación de archivos, entre otros.

El diseño, desarrollo y estructura del SIEGRELUZ, ha permitido garantizar y promover impactos en función de:

- Disminuir el volumen de transacciones realizadas sobre el documento físico, a

fin de conservar y preservar el expediente ORIGINAL.

- Optimizar los servicios de información con relación a las solicitudes y la capacidad de respuesta en el suministro de información.
- Facilidad para acceder y soportar la verificación de datos en línea.
- Respaldo de Información almacenada en los expedientes digitalizados.
- Se consideran para su operatividad directrices legales y normativas que soporten el uso de tecnologías de información; así como, políticas institucionales que avalen la efectiva autenticidad y confiabilidad de la información contenida en el expediente.

Servicios de información y su incidencia en la comunidad universitaria

Para el Sistema de Archivo e Información, la gestión de servicios de información universitario, se sustenta en la capacidad de administrar los procesos que garantizan la recuperación de información en línea; así como, la efectiva capacidad de respuestas ante las demandas de las solicitudes de certificación de documentos. Considerado este último, como uno de los servicios requeridos con un alto índice de frecuencia por los egresados de LUZ y usuarios en general.

Aspecto por lo cual, el diseño del SIEGRELUZ, se caracteriza como un sistema estratégico, capaz de facilitar la gestión y control de las solicitudes de certificación requeridas para:

- Títulos y notas de pregrado, postgrado, doctorado y reválida, otorgados por organismos nacionales y del exterior.
- Documentos expedidos por universidades y organismos nacionales y extranjeros que vayan a surtir efecto en LUZ.
- Programas y planes de estudio expedidos por LUZ o por otros institutos de educación superior para tramitar reválida ante la Universidad del Zulia.
- Cartas de buena conducta para egresados (trayectoria académica).
- Reconocimiento de firmas en documentos originales expedidos por LUZ.
- Registro de firmas en documentos originales expedidos por LUZ.
- Retiro de credenciales del expediente tales como: títulos de bachiller, notas de bachillerato e inscripción militar.

SIEGRELUZ: soporte para la integración de los sistemas de información universitarios

El SIEGRELUZ como sistema de información, que administra de forma general la base

de datos de egresados de LUZ: pregrado, postgrado, doctorados, y en función al elevado volumen de registros sistematizados, permitió la integración de un módulo adicional, concebido como El Sistema de Información y Administración de las Solicitudes de Certificaciones de Documentos del CEDIA; el cual facilita, la capturar constante y de forma automática, de los datos relacionados con los egresados que formulen solicitudes. Asimismo, es una herramienta capaz de soportar futuros programas de seguimiento al egresado y de relación de contacto con empresas, organizaciones y sectores relacionados, desde una perspectiva de validación de datos y como soporte a las políticas de extensión de la institución.

Como sistema universitario ha sido desarrollado desde una visión de integración con los sistemas de información del SAILUZ y por ende los de la institución; por lo cual, ofrece la posibilidad de consolidar y ampliar su alcance, si se soporta en sistemas de información globales, a través de la interacción desde otros subsistemas; mejorando así, los tiempos de respuesta y la disponibilidad de información, utilizando para su transmisión, no sólo la intranet, sino toda la red universitaria "Red-LUZ".

Desarrollos en tecnologías de información para la gestión documental

Los documentos de carácter institucional, tal como son los expedientes de egresados, forman parte del acervo histórico de LUZ, y han sido procesados técnicamente a fin de ser conservados como se establece en el Plan de Prescripción Documental; por lo que, se consideran no solo las condiciones ambientales si no también, los métodos y técnicas de preservación que lo garanticen.

El SIEGRELUZ, ha sido desarrollado como un proyecto que marca pauta en innovación de tecnologías de información, el cual se sustenta a través de la digitalización de expedientes; realizada en formato electrónico PDF (The Portable Document Format), es el estándar de factor para la distribución e intercambio seguros y fiables de documentos y formularios electrónicos por todo el mundo, con diez años de experiencia probada. El formato PDF, es un formato de archivo universal que mantiene las fuentes, imágenes, gráficos y apariencia de cualquier documento de origen, independientemente de la aplicación y plataforma utilizadas para crearlo.

Asimismo, facilita la disponibilidad de la información desde el módulo u opción Visualización de Expedientes; lo cual estratégicamente minimiza la manipulación de los documentos.

Integración de la tecnología de imágenes al SIEGRELUZ

Para lograr la efectividad del proyecto, se destacan los principales aspectos considerados:

- Identificación de las características de los equipos requeridos.
- Inventario y evaluación de los recursos tecnológicos existentes.
- Selección y adquisición de equipos necesarios.
- Verificación y configuración de equipos, para la optimización del proceso.
- Elaboración del manual de usuarios con procedimientos a seguir.
- Identificación del personal responsable de procesos.
- Formación y capacitación de los recursos humanos.
- Ejecución de la rasterización de expedientes.
- Instalación del software.

Requerimientos tecnológicos de soporte

- 4 Scanners modelo scanjet 8290, Hewlett Packard, con capacidad para digitalizar 25 páginas por minutos, con una resolución que puede variar entre 72 ppi (píxeles-perinch) y los 300 ppi, que dispone de ADF (Automatic Docu-

ment Feeder) o alimentador automático de documentos.

- 3 Scanners del modelo scanjet HP (Hewlett Packard) 6300C, con capacidad para digitalizar 8 páginas por minutos con una resolución que puede variar entre 72 ppi (píxeles-perinch) y los 300 ppi, con alimentador automático de documentos.
- 4 Computadores Pentium IV con procesador de 2.8 GHZ de velocidad y 256 MB de memoria RAM.
- 12 Computadores (Pentium II, III y IV) con un mínimo de 64 MB de memoria RAM.

Integración del recurso humano con el uso de la tecnología de información

Las tendencias de gestión, asumidas a través del sistema de Archivo e Información, ha considerado como política fundamental el proceso de formación y actualización del recurso humano. Por lo cual, el dominio y buen uso del sistema de información se hizo posible con el apoyo y planificación del programa de formación y capacitación, coordinado por los técnicos en informática adscritos al departamento de sistemas y desarrollo tecnológico del Centro de Documentación, Información y Archivo (CEDIA); dirigido especialmente al personal autorizado y usuarios del sistema.

El Programa se estructuró en función a: los aspectos teóricos y operativos: explicación exhaustiva y demostración sobre el uso de los recursos tecnológicos (escáner, equipos, bandejas, sellos, etc.); administración y dominio del sistema de información utilizado para el registro y consulta de los datos, entre otros.

Su orientación se basó en formación grupal y asesorías de forma personalizadas, a fin de cubrir las debilidades que pudieran afectar el proceso en lo referente al desempeño del recurso humano y manipulación de equipos tecnológicos.

El sistema de egresados de la universidad del Zulia, es una experiencia y un

producto del esfuerzo dedicado por parte del equipo de trabajo del SAILUZ, en pro de optimar procesos, para permitir un flujo adecuado de la información, que a su vez, facilita la administración y conservación de ésta en la institución.

Bibliografía

- Paredes Ch. A. (2001). Proyecto sobre el Diseño del Sistema de Información de Egresados de la Universidad del Zulia SIEGRELUZ. SAILUZ. Maracaibo, Venezuela.
- Sistema de Archivo e Información de LUZ (2000). Filosofía de Gestión del SAILUZ. Maracaibo: Universidad del Zulia.